



Hal-Hal Penting pada Persyaratan dan Ketentuan Umum HSBC

Berikut ini kami sampaikan beberapa hal penting mengenai Persyaratan dan Ketentuan Umum untuk Layanan Perbankan Bisnis HSBC yang memerlukan perhatian penuh anda. Hal-hal berikut ini tidaklah mencakup keseluruhan hal-hal penting tersebut. Untuk informasi penuh dan lengkap, mohon agar anda membaca Persyaratan dan Ketentuan Umum untuk Layanan Perbankan Bisnis HSBC, yang dapat diakses melalui website kami di www.hsbc.co.id.

Ketentuan Umum

- Nasabah bertanggung jawab penuh atas keakuratan dan kelengkapan dokumen yang diserahkan kepada HSBC, seluruh instruksi yang diberikan atas rekeningnya, termasuk instruksi yang diberikan oleh penandatanganan rekening atau yang diberikan melalui layanan akses rekening
- Nasabah dan wakil-wakilnya bertanggung jawab penuh atas keamanan dan kerahasiaan yang ketat atas buku cek, kata sandi, PIN, kartu dan alat keamanan yang diperlukan untuk mengakses rekening
- Satu atau seluruh rekening dapat ditutup dengan pemberitahuan oleh nasabah atau HSBC

Pengoperasian Rekening dan Layanan Akses Rekening

- Nasabah harus memastikan rekeningnya selalu memiliki saldo dana yang cukup untuk setiap cek atau bilyet giro yang telah diterbitkan, untuk menghindari pencantuman dalam Daftar Hitam Bank Indonesia
- Setiap kehilangan atau penggunaan tidak sah atas instrumen bank HSBC dalam mengakses rekening harus segera dilaporkan kepada HSBC
- Laporan rekening harus diperiksa dengan hati-hati dan setiap kesalahan atau perbedaan harus segera dilaporkan kepada HSBC
- Saldo debit dalam rekening akan menimbulkan biaya/bunga yang tinggi, yang harus dibayarkan oleh nasabah setelah diminta

Penggunaan layanan untuk mengakses rekening juga tunduk pada syarat dan ketentuan produk/layanan

Highlights on HSBC's General Terms and Conditions

Herewith we advise to you some highlights that need your fullest attention on HSBC General Terms and Conditions for Business Banking Services. The following are not exhaustive. For full and complete details, please read our General Terms and Conditions for Business Banking Services, which can be accessed via our website at www.hsbc.co.id.

General Condition

- Customer is fully liable for the accuracy and completeness of all documents submitted to HSBC, all instruction effected upon its account, including those rendered by its account signatory or effected through any account service.
- Customer and its representative are full responsible for the security and strict confidentiality of any cheque book, password, PIN, card and security tools required to access the account
- Any or all account can be closed with notice by the customer or HSBC

Account Operating and Account Service

- Customer must ensure that sufficient fund will always available in its account for any issued cheque or *bilyet giro* to avoid being included into Bank Indonesia Black List.
- Any loss or fraudulent use of any HSBC's bank instrument to access the account must be immediately reported HSBC
- Account statement must be carefully examined and any error or discrepancies must be immediately notified to HSBC
- Any account's negative balance will incur considerably higher fee/interest, payable on demand by the customer

The use of any account services will also be subject to separate product/service terms and conditions

terpisah yang dapat diakses melalui www.hsbc.co.id

Ketentuan Umum Lain

- Perubahan terhadap persyaratan dan ketentuan akan diberitahukan terlebih dahulu kepada Nasabah sesuai dengan peraturan yang berlaku
- Seluruh uang yang disimpan oleh HSBC di Indonesia hanya dapat dibayarkan oleh kantor-kantor HSBC di Indonesia, sepanjang diijinkan oleh peraturan perundangan yang berlaku
- HSBC dapat mengalihkan dan memindahkan hak-hak dan kewajiban-kewajibannya kepada pihak ketiga dengan pemberitahuan terlebih dahulu kepada para nasabah

Ketentuan Hubungan Bisnis

- Dengan kebijakan kerahasiaan dan keamanan yang ketat dan hanya untuk tujuan yang diijinkan, HSBC akan menerima, menggunakan dan mengungkapkan informasi mengenai nasabah, wakil-wakil dan orang-orang yang terkait dengannya
- HSBC setiap saat harus mematuhi setiap kewajiban yang disyaratkan oleh peraturan dan kewajiban hukum, termasuk kewajiban-kewajiban terkait perpajakan (antara lain FATCA) dan yang dirancang untuk memerangi kejahatan finansial di negara-negara dimana HSBC Group melakukan kegiatan usahanya
- Kewajiban kepatuhan HSBC dapat menyebabkan keterlambatan atau penolakan dalam menjalankan instruksi Nasabah
- Terkait dengan FATCA (yang merupakan ketentuan pajak Negara Amerika Serikat), HSBC harus mendapatkan dokumen-dokumen pajak dari nasabah untuk menentukan status pajak nasabah sesuai aturan FATCA. Apabila nasabah tidak menyerahkan dokumen tersebut, HSBC tidak dapat memberikan layanan perbankan kepada nasabah dalam bentuk apapun.

Apabila anda memerlukan informasi lebih lanjut, anda dapat menghubungi Relationship Manager anda atau Corporate Call Centre kami di (021) 2551-4777.

HSBC Indonesia

accessible via www.hsbc.co.id

Miscellaneous General Provisions

- Changes to the general terms and conditions will be priorly notified to the Customer in accordance with the prevailing regulations.
- All moneys deposited with HSBC in Indonesia will only be payable by HSBC's offices in Indonesia, to the extent permitted by prevailing laws and regulations
- HSBC may assign and transfer its rights and obligations to third party with prior notification to the customers.

Relationship Terms of Business

- Under a strict code of secrecy and security and for permitted purposes, HSBC will collect, use and disclose information on customer, its representatives and connected persons
- HSBC shall at all times comply with any regulatory and legal obligations, including those concerning tax (among others FATCA) and those designed to combat financial crime in various countries where HSBC Group operates
- HSBC compliance obligation may cause delay or refusal in affecting customer's instruction
- Related to FACTA (a tax regulation of the US), HSBC must obtain certain tax document from customers to determine their tax status under the FATCA regulation. If customer fails to provide such documents, HSBC will not able to provide any banking services to the customer.

If you need further details, please contact your Relationship Manager or our Corporate Call Center at (021) 2551-4777.