

1. Tanggal/Date:

D	D	M	M	Y	Y	Y	Y
---	---	---	---	---	---	---	---

Please view this form in an Adobe PDF viewer to enable all smart content

Permohonan Penerbitan Surat Kredit Berdokumen (DC) Application for Issuance of Documentary Credit (DC)

Kepada/To: PT Bank HSBC Indonesia

Ini adalah suatu aplikasi untuk layanan jasa perdagangan sebagaimana tersebut dibawah ini. Mohon melengkapi informasi yang diperlukan dan memberikan instruksi yang terkait dengan layanan jasa perdagangan. / This is an application for the trade service(s) specified below. Please complete the required information and provide any instructions related to the trade service(s).

2.1 Nama dan Alamat Pemohon (Nasabah) / Applicant Name (the Customer)

2.2 Nomor telepon dan Pihak Nasabah yang dapat dihubungi / Customer Contact Person and Phone Number

Nama / Name

Nomor Telepon / Phone Number

3. Nama dan Alamat Penerima / Beneficiary Name and Address

4. DC dikirimkan melalui / DC Deliver by

- ☐ SWIFT
☐ Kurir (Pos Udara) / Courier (Airmail)

5.1 Mata Uang dan Nominal DC / DC Currency and Amount

5.4 Jangka Waktu DC/DC Tenor

- ☐ Sight
☐ Usance hari sejak/days from

5.6 Toleransi / Tolerance +/- %

5.8 Pengiriman Sebagian/Partial Shipments

- ☐ Boleh/Allowed / ☐ Tidak Boleh/Not Allowed

5.10 Alih Pengiriman/Transshipment

- ☐ Boleh/Allowed ☐ Tidak Boleh / Not Allowed

5.2 Tanggal Berakhir DC / Expiry Date

D	D	M	M	Y	Y	Y	Y
---	---	---	---	---	---	---	---

5.3 Tempat Berakhir DC / DC Expiry Place

5.5 DC tersedia di / DC available with

- ☐ Setiap Bank / Any Bank ☐ Bank Penerbit / Issuing Bank
☐ Nama Bank / Bank Name

5.7 Konfirmasi / Confirmation

- ☐ Ya / Yes ☐ Tidak / No

5.9 Wesel Bank Disyaratkan/ Bill of Exchange Required

- ☐ Ya/Yes ☐ Tidak/No

5.11 Dapat Dipindahtangankan / Transferrable

- ☐ Ya / Yes ☐ Tidak / No

5.12 TT reimbursement diperbolehkan / TT reimbursement is allowed

- ☐ Ya / Yes ☐ Tidak / No

5.13 Dokumen harus diajukan dalam / Documents to be presented within hari setelah tanggal pengiriman namun selamamasa berlaku DC / days after the date of shipment but within the validity of the DC.

6.1 Nama dan Alamat Bank Pemberitahu / Advising Bank Name and Address

6.2 SWIFT Code Bank Pemberitahu / Advising Bank SWIFT Code

7.1 Uraian Nama Barang (sertakan Nomor Kontrak, Jumlah dan Harga Satuan). Untuk DC/SKBDN lokal, sebutkan termasuk PPN atau tidak / Description of Goods (please include Contract Number, Quantity and Unit Price). For local DC/SKBDN, please inform price include VAT or not

7.2 Negara Asal / Country of Origin

8.1 Tempat Penanganan/Penerimaan/Pelabuhan Muat/ Bandara Keberangkatan / Port of Loading/Airport of Departure/Place of Taking in Charge/Receipt 	8.2 Pelabuhan Bongkar/Bandara Tujuan/Tujuan Akhir/ Tempat Penyerahan / Port of Discharge/Airport of Destination/Place of Final Destination/Place of Delivery
8.3 DC tunduk kepada / DC Subject To: ☐ UCP 600 ☐ PBI SKBDN	8.5 Tanggal pengiriman terakhir / Latest date of Shipment DDMMYYYY
8.4 Incoterms ☐ EXW ☐ FCA ☐ FOB ☐ CFR ☐ CIF ☐ CPT ☐ CIP ☐ DDP ☐ Lainnya / Other 	
Nama tempat / pelabuhan / bandara / Name of place / port / airport 	
Dokumen yang disyaratkan / Documents Required	
9.1 Faktur dagang dalam / Commercial invoice in asli / originals salinan / copies.	
9.2 Daftar Barang dalam / Packing List in asli / originals salinan / copies	
9.3 ☐ Untuk pengiriman melalui laut, asli lengkap clean "On Board" / For shipment by sea, full set original clean "OnBoard" konosemen/bills of lading dokumen angkutan multimoda atau gabungan / multimodal or combined transport document Dikirimkan kepada/made out to: ☐ instruksi pengirim dan diendos kosong / the order of shipper and endorsed in blank ☐ instruksi dan diendos kosong / the order and endorsed in blank ☐ Dan beritahu / And notify 	
9.4 ☐ Untuk pengiriman melalui udara, asli konosemen udara (Air Waybill) ditandai "For the consignor/shipper" yang ditandatangani oleh pengirim atau agennya, yang menunjukkan nomor penerbangan dan tanggal pengiriman barang / For shipment by air, original Air Waybill marked "For the consignor/shipper" signed by the carrier or his agent, showing flight number and date of despatch of goods, dikirimkan kepada / consigned to: dan Beritahu / and Notify 	
9.5 ☐ Polis/Sertifikat Asuransi Laut / Marine Policy/Certificate ☐ Polis/Sertifikat Asuransi Udara / Air Insurance Policy/Certificate Dalam bentuk yang dapat dipindahtangankan dan diendos kosong untuk nilai CIF/CIP penuh plus 10% termasuk / In negotiable form and blank endorsed for full CIF/CIP value plus 10% covering: Institute Cargo Clauses -(☐ (A) / ☐ Air) Institute War Clauses -(☐ Cargo/ ☐ Air Cargo) Institute SRCC -(☐ Cargo/ ☐ Air Cargo) Yang membuktikan klaim dibayar di tempat tujuan dalam mata uang DC / Evidencing claims payable at destination in the currency of the DC.	
9.6 Kondisi/Dokumen lain yang diperlukan / Additional Conditions/Other Documents required 	

